

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Политический менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Международных отношений и политологии		
Учебный план	b410304_25_1 полит фмо.plx		
	Направление 41.03.04 - РФ. 530200 - КР	Политология	
	Профиль "Международная политика"		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	216		
в том числе:			
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	108		
	35,7		

Виды контроля в семестрах:
экзамен 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>, <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72,3	72,3	72,3	72,3
Сам. работа	108	108	108	108
Часы на контроль	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

д.п.н., профессор, Акматалиева Айнура Майрамбековна

д.п.н., профессор, Джекшенкулов Аликбек Джекшенкулович

к.и.н., доцент, Бектурганова Бахтыгул Кубанбековна

Рецензент(ы):

д.и.н., профессор, Курманов Зайнидин Карпекович

Рабочая программа дисциплины
Политический менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология (приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 814)

составлена на основании учебного плана:

Направление 41.03.04 - РФ. 530200 - КР Политология

Профиль "Международная политика"

утвержденного учёным советом вуза от 30 июня Протокол № 13

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры международных отношений и политологии

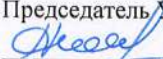
Протокол от 25.06.2025 г. № 12

Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.

Зав. кафедрой международных отношений и политологии **Бектурганова Б.К.**

№ п/п	№	№	№	№
1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40
41	42	43	44	45
46	47	48	49	50
51	52	53	54	55
56	57	58	59	60
61	62	63	64	65
66	67	68	69	70
71	72	73	74	75
76	77	78	79	80
81	82	83	84	85
86	87	88	89	90
91	92	93	94	95
96	97	98	99	100

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от 25.06. 2025 г. № 12
Зав.кафедрой международных отношений и политологии



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав.кафедрой международных отношений и политологии

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав.кафедрой международных отношений и политологии

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав.кафедрой международных отношений и политологии

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся концептуального представления о проблемном поле дисциплины, важнейших дискуссионных вопросах и методологии ее исследования, тенденциях в подходах изучения политического менеджмента в нашей стране и за рубежом
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Политическая социология
2.1.2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 2
2.1.3	Ознакомительная практика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Освоение данной дисциплины может помочь студенту при выборе прикладной проблемы исследования в рамках научно-исследовательской, организационно-управленческой и проектной деятельности.
2.2.2	Междисциплинарная итоговая государственная аттестация по национально-региональному компоненту
2.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6: Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

Знать:

Уровень 1	организационную структуру, системы органов государственной власти и управления КР и РФ, международных организаций, а также неправительственных структур
Уровень 2	основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой сфере

Уметь:

Уровень 1	составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием
Уровень 2	применять основы организационной культуры с учетом особенностей корпоративной этики государственных органов

Владеть:

Уровень 1	навыками работы с корпоративной системой документооборота, в т.ч. электронного
Уровень 2	технологией принятия политических решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные технологические методы и процедуры в области избирательной кампании, лоббирования, имиджеологии, принятия политического решения
3.2	Уметь:
3.2.1	работать с различными источниками информации и использовать их в академических и практических целях
3.3	Владеть:
3.3.1	работать с различными источниками информации и использовать их в академических и практических целях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Политический менеджмент как научная дисциплина.							
1.1	Политический менеджмент как наука, учебная дисциплина и практика. /Лек/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3. Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			

1.2	Отечественные и зарубежные научные школы политического менеджмента. /Пр/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		обсуждение аналитических записок по направлениям научных школ политического менеджмента
1.3	Современные теории государственного и политического управления. /Ср/	8	15	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
Раздел 2. Основные модели технологического процесса.								
2.1	Субъект политического менеджмента. /Лек/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2		лекция- визуализация
2.2	Политическое консультирование и политический консалтинг. Институт лоббизма /Пр/	8	4	ОПК-6	Э Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.9 Л2.16 Л2.17 Л2.26Л3.3 Л3.4 1 Э2 Э3 Э4 Э5			ролевая игра "предмет и объект лобби"
2.3	подготовка к ролевой игре "предмет и объект лобби" /Ср/	8	20	ОПК-6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
Раздел 3. Технология избирательного процесса.								
3.1	Управление избирательными компаниями. /Лек/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
3.2	Стратегия и тактика избирательной кампании. /Пр/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Л3.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		деловая игра "избирательна я кампания"
3.3	Организация и проектирование избирательной кампании к деловой игре. /Ср/	8	20	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
Раздел 4. Технология принятия политических решений.								
4.1	Теория и практика принятия политического решения: основные подходы и механизмы /Лек/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.24 Л2.25Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2		лекция- визуализация
4.2	Командный менеджмент: политический лидер и команда. /Пр/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.6 Л2.9 Л2.24 Л2.25Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		решение ситуационных задач

4.3	Управление командой-как наиболее эффективный стиль политического руководства. /Ср/	8	20	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.20 Л2.21 Л2.22Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
	Раздел 5. Политические технологии.							
5.1	Имиджевые технологии в структуре прикладной политологии. /Лек/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		лекция-визуализация
5.2	Имиджевые технологии в структуре прикладной политологии. /Пр/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2		защита интеллект-карты на тему "Технология создания имиджа политика"
5.3	Деятельность стратегов, PR менеджеров, имиджмейкеров и политтехнологов /Лек/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		работа в малых группах

5.4	Деятельность стратегов, PR менеджеров, имиджмейкеров и политтехнологов. /Пр/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2		работа в малых группах
5.5	Методология конкретно-социологических исследований политического процесса. /Лек/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		составление анкет
5.6	Методология конкретно-социологических исследований политического процесса. /Пр/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
5.7	составление анкет и опрос по остро актуальной политической теме /Ср/	8	15	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
5.8	Организация и методология политической рекламы /Лек/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.14 Л2.15Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		лекция-визуализация
5.9	Сущность, особенности и функции политической рекламы. /Пр/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.14 Л2.15Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		презентация "язык политики как средство манипуляции"
5.10	презентация "Характерные черты политической рекламы в современном Кыргызстане" /Ср/	8	20	ОПК-6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
	Раздел 6. Технология урегулирования политических конфликтов.							

6.1	Эффективная вербальная коммуникация в политике. /Лек/	8	6	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
6.2	Эффективная вербальная коммуникация в политике. /Пр/	8	6	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	4		работа в малых группах
6.3	Невербальная коммуникация в политике. /Лек/	8	6	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
6.4	Невербальная коммуникация в политике. /Пр/	8	6	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
6.5	Навыки разрешения политических конфликтов /Лек/	8	4	ОПК-6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
6.6	Навыки разрешения политических конфликтов. /Пр/	8	4	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
6.7	Мастер-класс по эффективной коммуникации. /Ср/	8	10	ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
6.8	/КрЭж/	8	0,3	ОПК-6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
6.9	Устный опрос по вопросам билетов. /Экзамен/	8	31,7	ОПК-6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ЗНАТЬ:

1. Понятие избирательной технологии: опыт мировой практики.
2. Стратегические методы проведения избирательной кампании.
3. Модели электорального поведения.

4. Понятие и типология политико-технологического управления.
5. Виды и структура управленческих отношений в политике.
6. Формирование структуры (штаба) избирательной кампании.
7. Методика проектирования избирательной кампании.
8. Методология социологического исследования округа: зарубежный и постсоветский опыт.
9. Понятие, этапы и методы принятия политического решения.
10. Типология политических решений.
11. Принципы организации политической рекламы в мировой практике.
12. Прямая и косвенная политическая реклама в СМИ.
13. Вербальные, визуальные и звуковые виды политической рекламы.
14. Сущность политического лоббирования.
15. Объект и субъекты политического лоббирования.
16. Правовое регулирование лоббистской деятельности.
17. Определение и основные направления изучения политического имиджа.
18. Типология политического имиджа.
19. Партийные технологии формирования политического имиджа.
20. Понятие политического документа.

УМЕТЬ:

1. Проводить и участвовать в дебатах.
2. Сравнить типы политической рекламы и выбирать оптимальный вариант.
3. Проводить социологические опросы.
4. Разрабатывать проектную документацию избирательной кампании.
5. Определять вид политического документа.
6. Анализировать имидж политических деятелей КР и РФ.
7. Осуществлять сбор, анализ и предоставление информации для выработки и реализации политических решений.
8. Применять официально-деловой стиль в административно-общественной сфере деятельности.
9. Составлять экспертно-аналитические отчеты в научном стиле.
10. Распознавать скрытые сигналы невербальной коммуникации.

ВЛАДЕТЬ:

1. Методикой сравнительного анализа принятия политических решений.
3. Технологией создания политических документов.
4. Основами политических технологий и применять их на практике.
5. Навыками эффективной коммуникации.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2.

1. Формирование структуры (штаба) избирательной кампании.
2. Что бы вы хотели изменить в политическом имидже нашей страны, предложите варианты ребрендинга.
3. Примените понятия черного PR в адрес предполагаемого кандидата и обоснуйте ваш выбор.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

5.3. Фонд оценочных средств**ТЕМЫ ДЛЯ АНАЛИТИЧЕСКОЙ ЗАПИСКИ:**

1. Научные школы политического менеджмента.
2. Механизмы политического решения?
3. Будет ли способствовать обеспечению прозрачности политического процесса принятие закона о лоббизме в Кыргызской Республике?
4. Оправдано ли существование избирательного 5% порога в процессе избирательной кампании?

ТЕМЫ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Язык политика как средство манипуляции.
2. Характерные черты политической рекламы в современном Кыргызстане.
3. Технология создания имиджа политика.
4. Этапы и особенности переговоров как метода разрешения конфликтов.
5. Возможности подбора оптимального состава политической команды.
6. Модель современного политического лидера.
7. Достоинства, недостатки и условия эффективного использования политических коммуникаций.
8. Условия целесообразного использования PR-технологий в политических кампаниях.
9. Условия и процедуры эффективного политического общения и переговоров.
10. Методы и социально-психологические средства повышения активности избирателей.

5.4. Перечень видов оценочных средств

написание и защита аналитической записки;

деловая игра;

подготовка презентации;

тест (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

Шкалы оценивания по всем видам оценочных средств в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Танов Г.	Политика и политический менеджмент: к определению понятий	
Л1.2	Лютый В.П.	Политический менеджмент (политология, прикладные исследования, менеджмент) : Учебное пособие	М.: Российская академия правосудия 2012
Л1.3	Соловьев А. И	Политология: Политическая теория, Политические технологии: Учебник для вузов	М.:Аспект Пресс 2009
Л1.4	Лютый В.П.	Политический менеджмент (политология, прикладные исследования, менеджмент): Учебное пособие	М.: Российская академия правосудия 2012
Л1.5	Кравченко А. И.	История менеджмента. : Учебное пособие для вузов	М.: Академический проект 2009
6.1.2. Дополнительная литература			
Л2.1	Пер. с нем. С. Курбатовой, К. Костюка	Политическая и экономическая этика: Учебник	Москва.: ФАИР-ПРЕСС 2001
Л2.2	В.В. Трошихин, В.И. Теплов	Культура политического процесса: Учебное пособие	Москва.: Изд-во РДЛ 2001
Л2.3	Г.М. Андреева	Социальная психология: Учебник	Москв. : Аспект Пресс 2002
Л2.4	Под ред. М.А. Василика	Основы теории коммуникации: Учебник	Москва.: Гардарики 2003
Л2.5	Т.Г. Грушевицкая, В.Д. Попков, А.П. Садохин	Основы межкультурной коммуникации: Учебник для вузов	Москва.: ЮНИТИ-ДАНА 2002
Л2.6	И.А. Василенко	Государственное и муниципальное управление.	М.: Логос, 2017
Л2.7	С.Ф Лисовский	Политическая реклама	Москва.: ИВЦ "Маркетинг"
Л2.8	Г.Г. Хазагеров	Политическая риторика	Москва.: Никколо-Медиа
Л2.9	Г. Марченко	Проектный подход и политическое консультирование	
Л2.10	Ю. Касьянов	PR кампания своими силами	2009
Л2.11	Ред. Е. Харитоновна, Ред. Р. Пискотина	Ведение переговоров и разрешение конфликтов	Москва.: Альпина Бизнес Букс 2006
Л2.12	И.Л. Добротворский	Переговоры на 100%: Технологии эффективных переговоров	
Л2.13	А.В. Ханников	Деловой этикет и ведение переговоров: Правила хорошего тона с комментариями психолога	Москва.: Книжкин Дом 2005
Л2.14	В.В. Ученова, Н.В. Старых	История рекламы	
Л2.15	Г.А. Васильев, В.А. Поляков	Основы рекламной деятельности: Учеб. пособие	2004
Л2.16	Ольшанский Д.В., Пеньков В.Ф.	Политический консалтинг: учебное пособие	СПб.: Питер 2005
Л2.17	Ситников А.П., Огарь И.В., Бахвалова Н.С.	Политический консалтинг: Учебное пособие	М.: Издательский дом ГУ ВШЭ 2004
Л2.18	Сулимова Т.С.	Социальная работа и конструктивное разрешение конфликтов: учебное пособие	М.: Ин-т практич. психологии 1996
Л2.19	Под ред. д.политич.н. Е.В. Егоровой- Гантман, И.Е. Минтусова	Как делать имидж политика	М.: ИМА-Пресс, 1995
Л2.20	Ермак А.	Команда, которую создал я	М.: Альпина Паблишер 2016
Л2.22	Бронштейн М.	Управление командой для чайников	М.: Вильямс 2017
Л2.23	Егорова-Гантман Е.В., Минтусов И.Е.	Как делать имидж политика: учебное пособие	
Л2.24	Фриман Чез	Технологии, государственное управление и неограниченная война	Россия в глобальной политике, №1, 2018.
Л2.25	Слотер Анна-Мари	Большая стратегия для Цифрового века. Как преуспеть в мире, связанном сетями	Россия в глобальной политике, №1, 2018.
Л2.26	Павроз А. В.	Тенденции, проблемы и перспективы лоббизма в России	Вестник Моск. Ун-та. Сер. 18-24-4=151-162
Л2.27	Волочкова А.И., Алиева Г.М.	Политическое лоббирование в PR- деятельности: сущность, проблемы: магистерская диссертация	Бишкек 2023
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	А. Мамасалиев	Сколько стоят выборы? Избирательные технологии	
Л3.2	А. Лебедев-Любимов	Психология рекламы	М: Питер, 2002
Л3.3	К. Джанетто, Э. Уилер	Управление знаниями. Руководство по разработке и внедрению корпоративной стратегии управления	Москва.: Добрая книга 2005

		знаниями	
ЛЗ.4	В.А. Соснин, П.А. Лунев	Учимся общению: взаимопонимание, взаимодействие, переговоры, тренинг	Москва.: Институт психологии РАН
ЛЗ.5	Филин Н.А., Кокликов В.О.	Президентская избирательная кампания в Иране 2017 г.: решение элит или выбор народа?	
ЛЗ.6	Соловей В.Д.	Цифровая мифология и избирательная кампания Дональда Трампа	Полюсю Политические исследования. 2017. №5. – С. 122-132.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Политический менеджмент: учебное пособие. Направление подготовки 41.04.04 – Политология. Магистерская программа «Прикладная политология» / Е. В. Галкина, Т. Б. Легенина — Ставрополь: изд-во СКФУ, 2016 — 104 с.		URL: https://rucont.ru/efd/603343
Э2	Лютый В.П. Политический менеджмент (политология, прикладные исследования, менеджмент): Учебное пособие — М.: Российская академия правосудия, 2012.		https://op.raaj.ru/pdf/lutyi.pdf
Э3	Вдовиченко Л.Н. Политический консалтинг - М.: Издательство: РГГУ ISBN: 978-5-7281-3055-0		https://www.labyrinth.ru/books/859223/
Э4	STRATAGEMA.ORG — это информационная и дискуссионная площадка, созданная и поддерживаемая Международным институтом политической экспертизы (МИПЭ).		https://stratagama.org/library/political-technology/
Э5	электронная библиотека Кыргызско-Российского Славянского Университета		http://irbis.krsu.edu.kg/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии - лекции, семинары репродуктивного типа, ориентированные, прежде всего, на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения. Вводные лекции: учащиеся знакомятся в свернутом виде с основными теоретическими положениями темы и общей характеристикой актуальных проблем.		
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии - занятия в интерактивной форме, нацеленные на генерацию идей при решении различных творческих задач. К ним относятся проблемно-ориентированные лекции, направленные на активизацию интереса у студентов к самостоятельному поиску ответа на поставленную проблему; обобщающие лекции - изученные ранее проблемы анализируются на основе обобщения и систематизации знаний, полученных на предшествующих занятиях по теме; лекция-информация с визуализацией; семинар-дискуссия по актуальным проблемам; разбор конкретных ситуаций; обсуждение проблемных ситуаций и решение ситуационных задач в малых группах.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	Информационные образовательные технологии - электронные лекции, общение со студентами на корпоративной платформе в Microsoft Teams, самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических задач и самостоятельной работы.		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Бишкек, главный корпус, ул. Киевская, 44, аудитория 204. Аудитория на 22 посадочных места для лекционных и семинарских занятий.
7.2	Стационарный компьютер с выходом в Интернет, проектор.
7.3	Электронная библиотека дисциплины – создана в библиотеке КРСУ для подготовки студентов к занятиям.
7.4	Листы бумаги и фломастеры (для интерактивных занятий).
7.5	Разноцветные стикеры (для интерактивных занятий).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РЕКОМЕНДАЦИИ К КОНСПЕКТИРОВАНИЮ.

При изучении данной дисциплины рекомендуется опираться на рабочую программу дисциплины, а также на конкретные требования к модульным заданиям.

Самостоятельная работа студентов предполагает чтение источников и зарубежной литературы и конспектирование в виде тезисов основных положений источника. При этом следует обратить внимание на такие вопросы как:

1. биография автора и знаковые события в жизни;
2. наименование источника и причины такого выбора автором, совпадение названия и ключевой идеи;
3. аргументация автором своих положений и их степень актуальности на данный момент;
4. ссылки автора на другие работы, степень объективности и убедительности такого выбора;
5. возможности использования положений первоисточника в текущее политическое время.

К примеру, при конспектировании работы П. Бурдые "Социальное пространство: поля и практики" примерно на 5 страницах от руки. студенты должны проанализировать работу и ответить на предложенные ниже вопросы.

6. Какие виды капитала выделял П. Бурдые?
7. Что такое габитус?
8. Каким образом разделение на классы влияет на благосостояние государства?
9. Какие аспекты охватывает понятие "высшее общество"?

РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ АНАЛИТИЧЕСКОЙ ЗАПИСКИ.

Студенты выбирают одну из предложенных тем для написания аналитической записки:

1. Направления научных школ политического менеджмента.
2. Механизмы политического решения?
3. Принятие закона о лоббизме в Кыргызской республике будет ли способствовать обеспечению прозрачности политического процесса?
4. Оправдано ли существование избирательного 5% порога в процессе избирательной кампании?

Требования для написания аналитической записки:

- Во введении обосновывается гипотеза (ключевая идея автора на заданную проблему).
- Краткий обзор литературы.
- Обоснование позиции автора (аргументы 3-5).
- Позитивы и негативы оценки ситуации.

5. Рекомендации.

Оформление: Times New Roman, шрифт 12, интервал 1,5, объем аналитической записки 3-5 страниц А4.

Критерии оценки:

- Своевременность выполнения задания (после указанного срока аналитическая записка не принимается).
- Объективность рассмотрения проблемы (представление разных точек зрения и их критический анализ в обзоре литературы).
- Обоснование своей гипотезы (аргументированность и последовательность изложения).
- Умение работать с информацией и правильное их использование (сноски, цитирование).

РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРОВЕДЕНИЮ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ.

Студенты делятся на две команды и определяют своего кандидата в президенты, стратега избирательной команды, PR-менеджера кампании, имиджмейкера, спичрайтера и группу поддержки.

2. Каждая команда разрабатывает свою стратегию проведения избирательной кампании и составляет портфолио, состоящее из:

- Биографии кандидата в президенты (должна быть написана в соответствии с рекомендациями, рассмотренными на лекционном занятии);
- Избирательной программы кандидата в президенты (должны быть обозначены основные проблемы страны и представлены альтернативы решения этих задач кандидатом в президенты);
- Рекламные материалы кандидата в президенты (основной лозунг кампании, главный месседж адресным группам, видеоролик или презентация на Power Point);
- Обоснование выбранного имиджа кандидата в президенты в виде текста-пояснения.

Критерии оценки:

1. Наличие портфолио кандидата в депутаты.
2. Оригинальность и творческий подход к избирательной кампании депутата.
3. Умение работать в команде.
4. Умение публичного выступления (ораторское искусство, аргументированность позиции, дипломатичность и тактичность).
5. Каждая команда будет оцениваться независимой экспертной группой, состоящей из студентов старших курсов и преподавателей кафедры "Международные отношения и политология", выступающих в качестве избирателей этих выборов.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

1. Подготовка и согласование с преподавателем метода, который будет представлен.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Power Point.

Требования к созданию компьютерной презентации:

1. Компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
2. Структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
3. Каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
4. Слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
5. Необходимо использовать графический материал (диаграммы, гистограммы, графики, карты, таблицы), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента);
6. Компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);

Время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10—15 слайдов, требует для выступления около 7—10 минут.

3. Принятие закона о лоббизме в Кыргызской республике будет ли способствовать обеспечению прозрачности политического процесса?

4. Оправдано ли существование избирательного 5% порога в процессе избирательной кампании?

Требования для написания аналитической записки:

1. Во введении обосновывается гипотеза (ключевая идея автора на заданную проблему).
2. Краткий обзор литературы.
3. Обоснование позиции автора (аргументы 3-5).
4. Позитивы и негативы оценки ситуации.
5. Рекомендации.

Оформление: Times New Roman, шрифт 12, интервал 1,5, объем аналитической записки 3-5 страниц А4.

Критерии оценки:

- Своевременность выполнения задания (после указанного срока аналитическая записка не принимается).
- Объективность рассмотрения проблемы (представление разных точек зрения и их критический анализ в обзоре литературы).
- Обоснование своей гипотезы (аргументированность и последовательность изложения).
- Умение работать с информацией и правильное их использование (сноски, цитирование).

РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРОВЕДЕНИЮ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ.

Студенты делятся на две команды и определяют своего кандидата в президенты, стратега избирательной команды, PR-менеджера кампании, имиджмейкера, спичрайтера и группу поддержки.

2. Каждая команда разрабатывает свою стратегию проведения избирательной кампании и составляет портфолио, состоящее из:

- Биографии кандидата в президенты (должна быть написана в соответствии с рекомендациями, рассмотренными на лекционном занятии);
- Избирательной программы кандидата в президенты (должны быть обозначены основные проблемы страны и представлены альтернативы решения этих задач кандидатом в президенты);
- Рекламные материалы кандидата в президенты (основной лозунг кампании, главный месседж адресным группам, видеоролик или презентация на Power Point);
- Обоснование выбранного имиджа кандидата в президенты в виде текста-пояснения.

Критерии оценки:

1. Наличие портфолио кандидата в депутаты.
2. Оригинальность и творческий подход к избирательной кампании депутата.
3. Умение работать в команде.
4. Умение публичного выступления (ораторское искусство, аргументированность позиции, дипломатичность и тактичность).
5. Каждая команда будет оцениваться независимой экспертной группой, состоящей из студентов старших курсов и преподавателей кафедры "Международные отношения и политология", выступающих в качестве избирателей этих выборов.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ.

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

1. Подготовка и согласование с преподавателем метода, который будет представлен.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Power Point.

Требования к созданию компьютерной презентации:

1. Компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;
2. Структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;
3. Каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
4. Слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);
5. Необходимо использовать графический материал (диаграммы, гистограммы, графики, карты, таблицы), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента);
6. Компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);
7. Время выступления должно быть соотносено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10—15 слайдов, требует для выступления около 7—10 минут.

**ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ АНАЛИТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ
(текущий контроль)**

Конспект первоисточников

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
1	Объем рукописного конспекта (не менее 5 стр.)	30-60
2	Содержательность по заданной теме	0 - 20
3	Использование понятийно-категориального аппарата	0 - 10
4	Оформление	0 - 10
<i>Примечание: за каждый день нарушения крайнего срока сдачи – 5%</i>		
Всего баллов		Сумма баллов

**ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА, ПРЕЗЕНТАЦИИ, ДОКЛАДА
(рубежный контроль)**

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
Реферат		
Форма		20
1	Реферат структурирован на введение, основную часть и заключение	0-10
2	Имеется последовательный переход от одной части реферата к другой	0-10
Содержание		30
1	Использование редкой научной литературы, периодических изданий, первоисточников	0-15
2	Полнота и глубина приводимой информации	0-5
3	Наличие самостоятельных суждений и анализа	0-5
4	Четкие и ясные выводы	0-5
Презентация		20
1	Оформление в соответствии с методическими рекомендациями (количество слайдов от 15 до 20)	0-10
2	Раскрытие темы	0-4
3	Логичность и последовательность	0-3
4	Обоснованные выводы	0-3
Доклад		15
1	Системность и глубина излагаемого материала	0-5
2	Постоянное или частичное использование текста при чтении доклада	0-5
3	Ответы на вопросы (5 вопросов)	0-5
Всего баллов		Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ

(рубежный контроль)

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
1	достижение игровых целей	0 - 30
2	владение терминологией, учебным материалом по теме игры	0 - 20
3	умение работать в команде	0 – 10
4	навыки анализа и критического мышления	0 - 30
5	коммуникабельность, культура речи	0 - 10
<i>Примечание: за каждый день нарушения крайнего срока сдачи – 5%</i>		
Всего баллов		Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОПРОСА

(промежуточный контроль – «ЗНАТЬ»)

При оценки устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:

1. Знание основных разделов изучаемой дисциплины, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Использование при ответе понятийно-категориального аппарата.
3. Умение установить причинно-следственные связи событий, процессов, явний сделать выводы и обобщения.
4. Умение правильно и грамотно отвечать на все поставленные вопросы. Отметкой (16-20 баллов) оценивается логичный и последовательный ответ, который показывает знание студентом основных этапов становления и развития методологии политической науки, методов и способность их применения.

Отметкой (10-15 баллов) оценивается логичный и последовательный ответ, который показывает знание студентом основных методов и способность их применения. При этом в ответе допускается ряд неточностей.

Отметкой (5-9 баллов) оценивается ответ, который показывает знание студентом основных методов. Допускается неполнота освещаемого вопроса и ряд неточностей.

Отметкой (0-4 баллов) оценивается ответ, показывающий отсутствие глубоких знаний у студента по дисциплине, не способного проанализировать ключевые политические концепции, не умеющий отвечать на поставленные вопросы. Ответ носит хаотичный и непоследовательный характер.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

(промежуточный контроль – «УМЕТЬ И ВЛАДЕТЬ»)

При оценке ответов на проверку уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ учитываются следующие критерии:

Отметкой (8-10 баллов) оценивается ответ, при котором студент понимает значение политического менеджмента в политической науке, демонстрирует умение различать типы управления, обладает навыками выбора метода изучения для каждого конкретного случая, владеет научной терминологией, навыками оценки и разъяснения актуальности проблемы.

Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Отметкой (4-7 баллов) оценивается ответ, при котором студент понимает значение политического менеджмента в политической науке, демонстрирует умение различать типы управления, обладает навыками выбора метода изучения для каждого конкретного

случая, владеет научной терминологией, навыками оценки и разъяснения актуальности проблемы.

Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

Отметкой (1-3 балла) оценивается ответ, при котором студент понимает значение политического менеджмента в политической науке, демонстрирует умение различать типы управления, обладает навыками выбора метода изучения для каждого конкретного случая, владеет научной терминологией, навыками оценки и разъяснения актуальности проблемы.

Демонстрирует частичное или неполное понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены.

Отметкой (0 баллов) оценивается ответ, при котором студент демонстрирует незнание проблемы.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
"ПОЛИТИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ"**

Курс 3, семестр 5, отчетность – зачет. Курс 3, семестр 6, отчетность – экзамен. Количество ЗЕ – 7.

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Политический менеджмент как научная дисциплина.	Текущий	гlossарий, решение ситуационных задач	3	5	28 неделя
	Рубежный	аналитическое записка по одному из направлений научных школ	3	5	
Модуль 2					
Основные модели политического технологического процесса.	Текущий	гlossарий, решение ситуационных задач	3	5	30 неделя
	Рубежный	аналитическая записка "Потенциальные возможности и риски закона о лобби в КР"	3	5	
Модуль 3					
Технология избирательного процесса.	Текущий	аналитическая записка «целесообразность 5% порога в избирательных кампаниях КР»	3	5	32 неделя
	Рубежный	деловая игра по сценарию избирательной кампании	30	5	
Модуль 4					
Технология принятия политических решений	Текущий	аналитическая записка «механизм принятия политических решений»	3	5	34 неделя
	Рубежный	гlossарий, решение ситуационных задач	3	5	
Модуль 5					
Политические технологии.	Текущий	презентация «язык политики как средство манипуляции»	3	5	36 неделя
	Рубежный	презентация «характерные черты политической рекламы в современном Кыргызстане»	3	5	
Модуль 6					
Технология урегулирования политических конфликтов.	Текущий	гlossарий, решение ситуационных задач	3	5	38 неделя
	Рубежный	презентация интеллектуальной карты «этапы и особенности переговоров как метода разрешения конфликтов»	3	5	
ВСЕГО за семестр			40	70	42 неделя
Промежуточный контроль (экзамен)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Тесты к первому модулю по «Политическому менеджменту».

1. Кто впервые сформулировал принципы научного управления?
 1. Ф. Тейлор
 2. Г. Эмерли
 3. А. Маслоу
 4. Г. Форд
 5. Т. Питерс, Р. Уотерман
2. Каково, на ваш взгляд, отличие термина «политический менеджмент» от термина «управление»?
 1. Эти термины – синонимы.
 2. Эти термины в русском и английском языках употребляются в разных контекстах.
 3. Термин «управление» применяется к разным видам человеческой деятельности.
 4. Термин «политический менеджмент» применяется только по отношению к управлению социальными и непосредственно политическими процессами, по отношению к людям, коллективам, организациям.
 5. Эти термины – антонимы.
3. Что такое политическое управление? Как определить это понятие?
 1. Это координация работы коллектива, команды.
 2. Это целенаправленное воздействие субъекта политического управления на объект, необходимое для достижения политической цели и согласования деятельности и взаимодействия
 3. Это взаимодействие управляющей и управляемой систем на основе обратной связи.
 4. Это передача командной информации из управляющей системы в управляемую.
 5. Это организация труда в производственном коллективе.
4. Что такое принципы политического управления?
 1. Руководящая идея деятельности.
 2. Ограничительные условия труда.
 3. Объективно обусловленные правила управления, отражающие закономерности его проявления в политическом процессе.
 4. Организационные положения, определяющие виды и формы управления.
 5. Формы управления производством.
5. Что понимается под моделью политического управления?
 1. Это организационная основа политического управления.
 2. Это концепция участия субъекта политики в управлении.
 3. Объективно обусловленные требования политического управления.
 4. Представленная в наиболее приемлемой условной форме система политического управления.
 5. Структурная характеристика политического управления.
6. Как вы понимаете функции политического менеджмента?
 1. Это система управления, определяющая его эффективность.
 2. Это управленческий цикл в деятельности субъекта политического управления.
 3. Это качество политического менеджмента.
 4. Это политический менеджмент в политическом процессе.
 5. Это объективно необходимая совокупность действий, выполнение которых обеспечивает решение частных задач политического менеджмента в рамках целостного цикла управления.
7. Что является предметом изучения политического менеджмента?
 1. Управляемая социально-политическая система.

2. Движение информации по каналам прямой и обратной связи в кибернетической системе.
 3. Законы управления.
 4. Управленческая деятельность субъекта политики.
 5. Система управления.
8. Как вы понимаете искусство управления?
 1. Это способности политического менеджера, реализуемые в его практической деятельности.
 2. Это творческая самореализация субъекта политического менеджмента, достигаемая на основе освоения знаний, опыта и новаторских решений в процессе его управленческой деятельности.
 3. Это богатый опыт управления, осознанный менеджером и успешно используемый в критических ситуациях.
 4. Это интуиция и предвидение ситуаций.
 5. Это совокупность личных качеств политического менеджера, позволяющих ему успешно управлять: интеллектуальный потенциал, коммуникабельность, внимательность и т.п.
 9. Какие из перечисленных компонентов могут составить основу политического менеджмента?
 1. Наличие управляющей и управляемой систем.
 2. Субъекты и объекты управления.
 3. Информация.
 4. Компоненты 1,2,3.
 5. Ни один из вышеперечисленных компонентов.
 10. Какое положение наиболее точно отражает природу политического менеджмента?
 1. В основе политического менеджмента лежит информация и развитие управления определяется его информационной природой.
 2. Политический менеджмент возник как процесс регулирования экономической и общественной жизни.
 3. Политический менеджмент – процесс управления социальными системами.
 4. Управление существует как естественное качество живой природы.
 5. Политический менеджмент – система управленческой деятельности в области политических отношений.
 11. Какая черта характерна для японского менеджмента?
 1. Ориентация на индивидуальные ценности.
 2. Ориентация на коллегиальный процесс принятия решений.
 3. Ориентация на национальные и религиозные ценности.
 4. Индивидуальный контроль со стороны руководства.
 5. краткосрочная занятость.
 12. Какая черта не характерна для американского менеджмента?
 1. Индивидуальный процесс принятия решений.
 2. Индивидуальная ответственность.
 3. Тесная связь размера оплаты с индивидуальными результатами.
 4. Продвижение, основанное на старшинстве и стаже работы.
 5. Ориентация на достижение индивидуальных результатов.
 13. Каков состав основных функций политического менеджмента, характеризующих содержание управленческой деятельности?
 1. Учет, планирование, анализ, контроль.
 2. Реализация основных управленческих действий, составляющих целостный управленческий цикл; их выполнение достигается на основе уяснения цели, мотивации управленческого труда, потребности в нем и профессиональном выполнении обязанностей с использованием наиболее эффективных средств и методов в интересах

- планирования, руководства, организации, координация и контроль за объектом и процессом управления.
3. Планирование, организация, контроль, координация, регулирование, активизация.
 4. Подготовка и текущее управление, оперативное управление, стратегическое управление.
 5. Прогнозирование, планирование, организация деятельности, реализация политических программ.
14. В чем выражается эффективность политического менеджмента?
1. Достижение производственным коллективом поставленных целей.
 2. Достижение высокого результата развития общества как результата реализации политики при снижении затрат на организацию политического менеджмента.
 3. Ускорение научно-технического прогресса.
 4. Значительное повышение темпов развития производства.
 5. Успешное выполнение и перевыполнение плановых заданий.
15. Какое из перечисленных действий вы отнесли бы к социально-психологическому методу политического менеджмента.
1. Руководитель объявил выговор сотруднику за невыполнение его распоряжения.
 2. Руководитель ввел в действие новое положение по аттестации кадров.
 3. Принято решение об улучшении материального стимулирования персонала.
 4. Научно обоснованное использование потенциала психологической структуры управленческой деятельности, которая представлена как совокупность элементов: цель-мотив-потребность-действие-средство-результат в реализации возложенных обязанностей.
 5. В коллективе проведено анкетирование в целях изучения запросов и интересов.
16. Каким образом характер и формы собственности определяют особенности и содержание политического менеджмента?
1. Собственность не влияет на управление, определяя лишь внешнюю экономическую обстановку функционирования общества.
 2. Собственность определяет социально-экономические, мировоззренческие и методологические основы политического менеджмента и через них влияет и на его структуру, функции и систему организации практической деятельности.
 3. Собственность определяет управленческую активность и тем самым способствует стимулированию труда в процессе управления.
 4. Собственность меняет цели политического менеджмента и тем самым в корне изменяет всю систему управления.
 5. Характер и формы собственности коренным образом не меняют содержание и особенности политического менеджмента.
17. Мировой центр текстильной промышленности и деятельности «ранних научных менеджеров».
18. Выдающийся предприниматель, представитель утопического социализма.
19. Попечительский, заботливый стиль управления.
20. Государственный служащий, бюрократ.
21. Власть немногих.
22. Метод изучения времени и движений.
23. Античный город-государство.
24. Изобретатель паровой машины, «ранний научный менеджер».
25. Древнегреческий термин, обозначающий искусство управления.
26. сборочная линия.
27. Власть лучших.
28. Своекорыстный искатель народной популярности в Древней Греции, особый тип руководителя.
29. Тот, кто возглавляет, ведет за собой, пользуясь неформальной властью.

30. Родина Макиавелли, центр менеджмента эпохи Возрождения.

31. Теоретик «постиндустриального общества».

Тесты ко второму модулю по «Политическому менеджменту».

1. *Что выступает объектом для политического менеджмента?*

1. социальная сфера
2. экономика
3. политическая система и процессы в ней
4. управленческая деятельность субъектов политики
5. все отмеченные выше пп. 1-4.

2. *Что важнее в работе политического менеджера?*

1. поддержание дисциплины
2. оперативное управление
3. контроль персонала
4. оптимальное выполнение управленческих функций
5. воспитание персонала

3. *Влияние политического менеджмента на кадровую политику проявляется через:*

1. организация кадровой работы, разработку теории и практики управления персоналом
2. систему подготовки кадров, государственный контроль за работой персоналом
3. определение стратегии и руководство работой с кадрами на всех уровнях с целью формирования, развития и рационального использования трудовых ресурсов страны
4. стимулирование карьерного роста кадров.
5. развитие авторитета и имиджа субъектов политики.

4. *Укажите факторы, которые определяют авторитет субъекта политического менеджмента*

1. активное взаимодействие с персоналом в непосредственном контакте
2. должностное положение и высокие личностно-профессиональные характеристики субъекта политического менеджмента в сочетании с влиянием внешних условий
3. гарантирование авторитета ненасильственными способами на основе традиций, легальности, харизмы
4. отношения в коллективе
5. нет правильного ответа

5. *Сущность имиджа политика проявляется через следующие признаки:*

1. манипулятивный психический образ, обладающий большой регулятивной силой
2. сложившийся в массовом сознании и имеющий характер стереотипа эмоционально окрашенный образ субъекта политики
3. образ политика как реальность мнимого мира, в которой есть что-то метафорическое, знаковое и символическое
4. совокупные черты личности, представленные в конкретной исторической ситуации различными средствами информации
5. модельно представленные привлекательные личностно-профессиональные, деятельностно-коммуникативные и другие качества субъекта политики, адекватно выражающие ситуацию и ожидания в обществе

6. *Какой способ корректировки профессионально-квалификационной структуры субъектов политического менеджмента наиболее эффективен?*

1. переподготовка персонала
 2. увольнение и набор молодых специалистов
 3. увольнение и набор специалистов
 4. конкурсный набор и расстановка кадров по профсоответствию
 5. с помощью центров занятости
7. *Укажите наиболее предпочтительную тенденцию изменения текучести кадров в политической сфере*
1. быстрое сокращение текучести
 2. сохранение высокого уровня текучести
 3. быстрое увеличение текучести
 4. колебания уровня текучести в зависимости от политической конъюнктуры
 5. стабилизация кадрового состава
8. *Что важнее в работе политического менеджера?*
1. поддержание дисциплины
 2. оперативное управление
 3. контроль персонала
 4. сочетание функций управления, воспитания, развития.
 5. подбор персонала
9. *Что характеризует понятие оппозиционности?*
1. политический механизм, противодействующий монополизации всей полноты власти личностью, партией или политической элитой
 2. это характеристика личности или политического объединения в ее культурно-политическом континууме
 3. целеустремленная активность субъектов политики, которая направлена на выражение и достижение целей и задач, обусловленных определенным неприятием ими официальной направленности, порядка и уклада социально-политической и экономической жизнедеятельности общества
 4. стремление масс быть не объектами, а субъектами социально-политической сферы, желание участвовать конкретным людям в реальной политической жизни
 5. нет правильного ответа
10. *Какая стратегия разрешения конфликта предпочтительна для политического менеджера?*
1. политически целесообразное удовлетворение претензий оппонентов
 2. выявление и наказание виновника
 3. защита и восстановление прав пострадавшего
 4. достижение согласия
 5. подавление конфликта
11. *Какие из перечисленных утверждений могут служить причиной конфликтов?*
1. Различия в установках, ценностях и целях
 2. Профессиональные нормы деятельности
 3. Инновационное отторжение
 4. уклонение руководства от разрешения проблемы
 5. Отсутствие взаимозависимости в функциональных структурах организации
12. *В чем главный недостаток негативной критики?*
1. низкая содержательность
 2. особенность ее направленности

3. защитная реакция подчиненного
4. конфликтность
5. жестокость

13. *В чем главное преимущество позитивной критики?*

1. в ее направленности
2. в ее бесконфликтности
3. в ее содержательности
4. в ее тактичности
5. в ее повседневности

14. *Какие методические требования наиболее важны при поощрении или наказании сотрудников?*

1. значимость меры
2. широкая гласность
3. своевременность
4. соразмерность с поступком
5. влияние на других сотрудников

15. *Что в большей степени способствует успешному применению методов внушения в работе политического менеджера?*

1. лично-профессиональный авторитет
2. его профессионализм
3. высокая требовательность
4. стиль работы
5. индивидуальный стиль общения.

16. *Какое качество наиболее важно в деятельности политического менеджера*

1. творческо-инновационный стиль профессиональной деятельности и общения
2. активность и коммуникабельность
3. педантичность и исполнительность
4. привлекательный имидж
5. уровень общекультурного развития

17. *Какое качество наиболее важно при оценке персонала, выполняющего исполнительские функции?*

1. личная эффективность
2. профессионализм и ответственность
3. инновационное поведение
4. коммуникабельность
5. уровень культурного развития.

18. *Что следует понимать под проблемой в политическом менеджменте?*

1. состояние неудовлетворительной потребности персонала
2. потенциальную возможность объекта управления
3. недостатки, выявленные в управлении объектом
4. конфликтная ситуация в трудовом коллективе
5. значительный разрыв между желаемым и действительным состояниями в объекте управления, требующий обязательного разрешения, но пути, средства и методы для которого не выработаны

19. *В зависимости от каких факторов следует оценивать эффективность политического менеджмента?*
1. в зависимости от усилий субъектов политического менеджмента, привлекаемых ими ресурсов, средств и методов для достижения политических целей и решения конкретных задач
 2. в зависимости от стабильности политической ситуации в обществе
 3. в зависимости от обеспечения управляемости и безопасности объекта управления
 4. в зависимости от положения и места, завоеванного политической структурой.
 5. в зависимости от степени мотивации и стимулирования субъектов политического менеджмента.
20. *Назовите основные тенденции развития политического менеджмента?*
1. развитие методологии политического менеджмента
 2. ориентация на рыночные механизмы экономической жизни, осуществление научно-технической программы
 3. развитие информационных технологий управления
 4. в совокупности все перечисленные тенденции
 5. в вышеприведенном перечне нет правильного ответа.
21. *Назовите основные подходы к исследованию и совершенствованию управления?*
1. подход, учитывающий роль человеческого фактора (организационно-административный, социально-экономический подход, технологический)
 2. подход, учитывающий фактор научности (эмпирический, научно-концептуальный, прагматический)
 3. подход, учитывающий фактор динамики (функционально-структурный, процессуальный, информационный)
 4. все вышеперечисленные подходы
 5. нет правильного ответа в перечисленных вариантах.
22. *В чем состоит системный подход к политическому менеджменту?*
1. В рассмотрении организации как совокупности определенных компонентов
 2. В комплексном изучении политического менеджмента как действия
 3. В учете взаимозависимостей отдельных компонентов организации как структурных частей более сложного
 4. В рассмотрении совокупности взаимосвязанных компонентов политического менеджмента как целого, обладающего качеством, не свойственным ни одному из компонентов, и направленностью к достижению заданной цели в системе политических отношений
 5. в сложности системы управления
23. *Какова сущность ситуационного подхода к политическому менеджменту?*
1. Применение совокупности различных методик управления
 2. Применение математических (количественных) методов управления
 3. Замена различных ситуаций, складывающихся в процессе управления макроописаниями
 4. Учет основных внутренних и внешних факторов, воздействующих на систему политического менеджмента, и применение методов управления, соответствующих конкретной ситуации
 5. Неопределенность внешних условий функционирования системы
24. *Какое из перечисленных утверждений наиболее характерно для школы человеческих отношений?*

1. Систематическое и правильное использование материального стимулирования работников
2. Улучшение межличностных отношений
3. Улучшение условий труда работников
4. Совершенствование технологических процессов
5. Применение принуждения.